



ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

ΓΛΥΚΑ ΝΕΡΑ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» Α.Ε.

### Άρθρο 1

#### Α΄ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

α) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: Ιδιωτικό Δημοτικό Σχολείο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» Α.Ε. Αριθμός αδείας ίδρυσης: αρχική 76666/64 Υπουργική Πράξη και Φ 2<sup>Α</sup>/115051/Δ5/20.8.2013 ως ισχύει επικαιροποιημένη.

Ιδιοκτήτης του Σχολείου: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» Α.Ε.

Προσωπυμία του Σχολείου: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ»

ΓΛΥΚΑ ΝΕΡΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Τηλέφωνα: 210-6611793 – 210-6611794 – 210-6611916

#### Β΄ ΙΔΡΥΣΗ – ΣΚΟΠΟΣ

β) Το Ιδιωτικό Δημοτικό Σχολείο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» ιδρύθηκε το έτος 1969 από τον ΠΑΝ. ΜΙΧ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ, λειτούργησε και έχει οργανωθεί με τρόπο υποδειγματικό, με σκοπό να συμβάλλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοπνευματικών δυνάμεων των μαθητών, ώστε να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες. Ειδικότερα: Να υποβοηθήσει τους μαθητές να γίνουν ελεύθεροι, υπεύθυνοι, δημοκράτες πολίτες που θα διακατέχονται από βαθιά πίστη στην πατρίδα και τα γνήσια στοιχεία της Ορθόδοξης Χριστιανικής Παράδοσης. Να τους καλλιεργήσει κλίσεις διαφέροντα και δεξιότητες, ώστε να συνειδητοποιήσουν την κοινωνική αξία και ισοτιμία της πνευματικής και χειρονακτικής εργασίας και να γίνουν ωφέλιμοι στον εαυτό τους και στους συνανθρώπους τους. Να τους καλλιεργήσει ακόμη αγάπη και

σεβασμό προς τις ανθρώπινες αξίες και τον πολιτισμό, προσβλέποντας πάντοτε σ' ένα κόσμο καλύτερο δίκαιο και ειρηνικό.

Το έτος 1988 συστήθηκε η ανώνυμη εταιρία ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, της οποίας Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος είναι μέχρι σήμερα ο κ. Παναγιώτης Παπαδόπουλος.

Έκτοτε, το Δημοτικό Σχολείο μας λειτουργεί από την: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ «Ο ΠΛΑΤΩΝ» Α.Ε.

### Γ' ΣΧΟΛΙΚΟ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το σχολικό έτος για τα Δημοτικά Σχολεία αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους .

Τα μαθήματα αρχίζουν την 11<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους.

Ο χρόνος διδασκαλίας των μαθημάτων διαιρείται σε τρία τρίμηνα:

α) Α'. τρίμηνο από 11 Σεπτεμβρίου μέχρι 10 Δεκεμβρίου

β) Β'. τρίμηνο από 11 Δεκεμβρίου μέχρι 10 Μαρτίου

γ) Γ'. τρίμηνο από 11 Μαρτίου μέχρι 15 Ιουνίου

Μέσα σε 10 μέρες από τη λήξη κάθε τριμήνου παραδίδονται στους γονείς και κηδεμόνες οι έλεγχοι επίδοσης των μαθητών για να λάβουν γνώση ενυπόγραφα της προόδου των παιδιών τους κατά μάθημα και της τακτικής ή όχι φοίτησής τους στο σχολείο.

Η Ώρα έναρξης των μαθημάτων για όλο το διδακτικό έτος είναι η 8.10 π.μ.

Με απόφαση του οικείου ΠΥΣΠΕ ή όποιου άλλου αρμοδίου οργάνου το αντικαταστήσει ως προς τις αρμοδιότητες, μπορεί να τροποποιείται η ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες.

## Δ' ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Τα Ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία, έχουν την ίδια οργάνωση και την ίδια λειτουργικότητα με τα αντίστοιχα Δημόσια Σχολεία και ακολουθούν το ίδιο αναλυτικό και ωρολόγιο πρόγραμμα, που ισχύει γι' αυτά. Το εκπαιδευτικό προσωπικό διαθέτει τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Το διδακτικό προσωπικό, προγραμματίζει την ύλη όλων των τάξεων πριν από την έναρξη των μαθημάτων, τον Σεπτέμβριο, με βάση το επίσημο Αναλυτικό Πρόγραμμα του Υπουργείου Παιδείας και τα διδακτικά του Βιβλία.

Στο Σχολείο, εφαρμόζεται παρέκκλιση του προγράμματος διδασκαλίας, μετά το πέρας του υποχρεωτικού ωραρίου. Η σχετική άδεια παρέκκλισης που απαιτείται, χορηγείται βάσει των νόμιμων διαδικασιών του αρμόδιου Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Ν. 682/77, αρθ. 4 § 2, Ν. 4415/16, αρθ. 28 §2, Ν. 4472/17, αρθ. 56).

### Άρθρο 2

#### ΤΜΗΜΑΤΑ

Το Σχολείο δέχεται αγόρια και κορίτσια και περιλαμβάνει

### ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

### Άρθρο 3

#### ΕΓΓΡΑΦΕΣ – ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Α'. Οι εγγραφές αρχίζουν την 1<sup>η</sup> Ιουνίου του προηγούμενου σχολικού έτους και λήγουν την προηγούμενη της έναρξης των μαθημάτων.

Στην Πρώτη τάξη του Δημοτικού Σχολείου εγγράφονται μαθητές που συμπληρώνουν την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής, ηλικία 6 ετών και

διαθέτουν Πιστοποιητικό Φοίτησης στο Νηπιαγωγείο. Εγγραφή μαθητή, που δεν έχει τη νόμιμη ηλικία είναι άκυρη.

Για την εγγραφή στην Πρώτη τάξη απαιτούνται:

Α. Πιστοποιητικό γέννησης, Δήμου ή Κοινότητας για την εγγραφή του μαθητή στα οικεία μητρώα ή δημοτολόγια, το οποίο εκδίδεται το τελευταίο πριν την εγγραφή τρίμηνο και στο οποίο αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς η ημερομηνία γέννησης.

Β. Επίδειξη του βιβλιαρίου υγείας του μαθητή, ή προσκόμιση άλλου στοιχείου, στο οποίο φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Γ. Αποδεικτικό στοιχείο από το οποίο, κατά την κρίση του διευθυντή του σχολείου, φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας του μαθητή.

Δ. Βεβαίωση φοίτησης από το Νηπιαγωγείο.

Ε. Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή.

ΣΤ. Στην περίπτωση μαθητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οι γονείς/κηδεμόνες συνυποβάλλουν γνωμάτευση από Κ.Ε.Δ.Δ.Υ. ή δημόσιο ιατροπαιδαγωγικό κέντρο ή άλλη δημόσια υπηρεσία.

Ζ. Ειδικότερα, οι εγγραφές γίνονται ύστερα από αίτηση των γονέων ή Κηδεμόνων των μαθητών και σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται με ανακοινώσεις του σχολείου και που σχετίζονται με τα νόμιμα δικαιολογητικά και τις οικονομικές υποχρεώσεις των γονέων, ήτοι δίδακτρα, μεταφορά των μαθητών, τροφεία, νόμιμα τέλη κ.τ.λ.

Είναι δυνατή η μετεγγραφή μαθητή από ιδιωτικό σε ιδιωτικό ή σε Δημόσιο, εφόσον ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία.

#### Άρθρο 4

#### ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ – ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ

Η τακτική φοίτηση των μαθητών είναι υποχρεωτική και μόνο σε απόλυτη ανάγκη δικαιολογούνται απουσίες από το σχολείο. Οι γονείς στην περίπτωση αυτή, υποχρεώνονται να ειδοποιούν το σχολείο από την πρώτη ημέρα της απουσίας και να αναφέρουν και τους λόγους. Οι μαθητές, όταν επανέρχονται, προσκομίζουν βεβαίωση του γιατρού ή δήλωση του γονέα

όταν οι απουσίες είναι 1 – 2 ημερών. Εάν η νόσος είναι μεταδοτική, στην Ιατρική βεβαίωση πρέπει να τονίζεται ρητά, ότι παρήλθε το διάστημα που απαιτείται για την μετάδοση της νόσου και ότι μπορεί ακίνδυνα να φοιτήσει το παιδί στο σχολείο.

Μαθητής που δηλώνει ασθένεια κατά τη διάρκεια του μαθήματος, μπορεί να φύγει στο σπίτι του, με τη φροντίδα και ευθύνη του Δ/ντή.

Οι μαθητές οφείλουν να μη φέρνουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας, ηλεκτρονικές συσκευές (κινητά, tablets) και χρηματικά ποσά, για τα οποία το σχολείο δεν έχει ευθύνη για ενδεχόμενη απώλεια.

Η συμπεριφορά των μαθητών στους δασκάλους, συμμαθητές και λοιπό προσωπικό, όπως συνοδούς αυτοκινήτων, οδηγούς, βοηθητικό προσωπικό κ.τ.λ., πρέπει να είναι η ενδεδειγμένη.

Κάθε παράπτωμα μαθητή που κρίνεται σοβαρό από το δάσκαλο της τάξης και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σημειώνεται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής του σχολείου και αν υπάρξει δεύτερη και τρίτη επανάληψη, τότε, με απόφαση του Συλλόγου Διδασκάλων, θα λαμβάνονται μέτρα σύμφωνα με τον Νόμο.

Σαν τέτοια παραπτώματα ενδεικτικά αναφέρονται:

- α) Κακή συμπεριφορά στους συμμαθητές.
- β) Μη συμμόρφωση σε υποδείξεις του δασκάλου της τάξης.
- γ) Αμέλεια στην προπαρασκευή και εκτέλεση των μαθητικών καθηκόντων.
- δ) Χειροδικία και σπρωξίματα ή γενικά κακή συμπεριφορά στους συμμαθητές του.
- ε) Χρήση ασυνήθων και κακών εκφράσεων για τους συμμαθητές και μεγάλους.
- στ) Ανάγνωση ή χρήση βιβλίων και περιοδικών που απαγορεύονται από το Υπουργείο Παιδείας.
- ζ) Κάθε φθορά ή απώλεια περιουσιακών στοιχείων του σχολείου. Αυτή πληρώνεται από τον γονέα του υπαίτιου μαθητή και ο μαθητής προσφέρει κοινωνική εργασία ως ανταπόδοση.

η) Οι μαθητές δύνανται ν' απομακρυνθούν από το Σχολείο υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος.

#### Άρθρο 5

#### ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

Για τη μεταφορά των μαθητών στο σχολείο και την επιστροφή στο σπίτι τους, το σχολείο διαθέτει σχολικά λεωφορεία, που πληρούν όλους τους όρους ασφαλείας. Τα σχολικά λεωφορεία παίρνουν τους μαθητές από αυστηρά προκαθορισμένη στάση, που είναι όσο το δυνατό πλησιέστερα στα σπίτια τους και στις οποίες πρέπει να βρίσκονται λίγα λεπτά πριν από το πέρασμα του λεωφορείου.

Στη διακίνηση των μαθητών, τα λεωφορεία διαθέτουν απαραίτητα και συνοδό. Αν γίνει αλλαγή δρομολογίων και μεταβληθούν τα σημεία παράδοσης και παραλαβής, τούτο γνωστοποιείται έγκαιρα στους γονείς είτε με έγγραφο του σχολείου, είτε με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Στην περίπτωση που είναι αδύνατη η διακίνηση των μαθητών με τα σχολικά λεωφορεία, για λόγους ανεξάρτητους της θέλησης του ιδιοκτήτη του σχολείου (απεργία, βλάβη, τροχαίο ατύχημα κ.τ.λ.), τότε θα μετακινούν οι γονείς τα παιδιά με δικά τους μέσα και δικές τους δαπάνες ή με δαπάνη του σχολείου κατά περίπτωση.

#### Άρθρο 6

#### ΕΟΡΤΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Το σχολείο αργεί τις παρακάτω ημέρες:

- 1) Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- 2) Την 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου (εθνική εορτή)
- 3) Την 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση, σε όλα τα σχολεία μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.

- 4) Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- 5) Την 30<sup>η</sup> Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Την ημέρα αυτή γίνεται εκκλησιασμός και πραγματοποιούνται σχετικές εκδηλώσεις, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Σε περίπτωση που η 30<sup>η</sup> Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή τις δύο πρώτες ώρες και το θέμα του εκκλησιασμού ρυθμίζεται μετά από συνεννόηση με τους υπεύθυνους του ιερού ναού.
- 6) Την Καθαρά Δευτέρα
- 7) Την 25<sup>η</sup> Μαρτίου (εθνική εορτή)
- 8) Από την Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
- 9) Την 1<sup>η</sup> Μαΐου
- 10) Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- 11) Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)
- 12) Την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του σχολείου και της τοπικής εθνικής εορτής.

## Άρθρο 7

### ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ – ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΜΟΣ – ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Στο τέλος κάθε σχολικής χρονιάς προβλέπεται η οργάνωση αθλητικών ή μουσικών ή χειροτεχνικών ή άλλων εκδηλώσεων, που είναι απλές, καλά επιλεγμένες και εντάσσονται στην όλη εργασία του σχολείου.

Το σχολείο ενδιαφέρεται για την ψυχαγωγία των μαθητών, οργανώνοντας εκδηλώσεις, εκδρομές, περιπάτους ψυχαγωγικού και διδακτικού περιεχομένου, τηρώντας πάντοτε τις σχετικές διατάξεις περί εκδρομών του Υπουργείου Παιδείας.

Ο εκκλησιασμός των μαθητών γίνεται σύμφωνα με τις εγκύκλιες διαταγές του Υπουργείου Παιδείας. Η συμμετοχή των παιδιών στις κάθε είδους εκδηλώσεις είναι υποχρεωτική.



## Άρθρο 8

### ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ

Οι γονείς και κηδεμόνες πρέπει ν' ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του σχολείου για τις προγραμματισμένες συγκεντρώσεις, όπου θα ανταλλάσσονται απόψεις για θέματα σχετικά με την αγωγή των μαθητών.

Να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το προσωπικό του σχολείου και να επισκέπτονται το σχολείο στις ημέρες και ώρες που θα προγραμματίζονται και θ' ανακοινώνονται εγκαίρως για ενημέρωσή τους σχετικά με τη φοίτηση, διαγωγή και επίδοση των μαθητών.

Να είναι ιδιαίτερα αυστηροί στις απουσίες των παιδιών τους και να τις επιτρέπουν μόνο σε περίπτωση ανάγκης.

Μπορεί να γίνονται και έκτακτες συναντήσεις μεμονωμένων γονέων με δασκάλους, όταν τούτο επιβάλλεται για ιδιαίτερους λόγους. Το σχολείο είναι υποχρεωμένο να ενημερώνει περιοδικά τους γονείς με σημειώματα, δίνοντάς τους γενικές ή ειδικές οδηγίες για γεγονότα που αφορούν στα παιδιά τους.

Οι γονείς οφείλουν να καταβάλουν τα δίδακτρα στις καθορισμένες από το σχολείο προθεσμίες και τις οποίες προβλέπει ο κανονισμός αυτός, βοηθώντας έτσι στην άνετη λειτουργία του σχολείου.

## Άρθρο 9

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Η λειτουργία του Δημοτικού Σχολείου είναι πρωινή, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά με σχετική απόφαση του ΥΠΕΠΘ.

Είναι δυνατή η διακίνηση μαθητή από ιδιωτικό σχολείο σε Δημόσιο ή σε άλλο ιδιωτικό, εφόσον ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία μετεγγραφών.

Σχετικά με τη φοίτηση, τη βαθμολογία και τον τελικό βαθμό προόδου των μαθητών του Δημοτικού Σχολείου τηρείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται για τα δημόσια σχολεία.

### **Προαγωγή μαθητών – Επανάληψη τάξης.**

Α. Οι μαθητές των Α' και Β' τάξεων προάγονται, εφόσον κατά την κρίση του δασκάλου ανταποκρίνονται στα στοιχεία της αξιολόγησης, όπως αυτά αναφέρονται στο Π.Δ. 8/95. **Σε αντίθετη περίπτωση επαναλαμβάνουν την τάξη.**

Β. Οι μαθητές των Γ' και Δ' τάξεων προάγονται εφόσον υπερσχύουν σε αριθμό οι χαρακτηρισμοί Α, Β και Γ. όταν στους τελικούς μέσους όρους υπερσχύουν οι χαρακτηρισμοί Δ, **ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.**

Γ. Οι μαθητές των Ε' και ΣΤ' τάξεων, προάγονται εφόσον ο γενικός μέσος όρος είναι μεγαλύτερος του 4,5 ( $>4,5$ ). Όταν ο γενικός μέσος όρος είναι μικρότερος από 4,5 ( $<4,5$ ), **ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.**

**Σε περιπτώσεις δικαιολογημένης απουσίας για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους, ο μαθητής μπορεί να προαχθεί, εφόσον με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα του, υποβληθεί σε σχετική εξέταση εντός του α' 10ημέρου του Ιουνίου ή του α' δεκαημέρου του Σεπτεμβρίου.**

Ιδιαίτερη προσοχή δίνεται από μέρους των διδασκόντων στους αδύνατους μαθητές, οι οποίοι με την εξατομίκευση της διδασκαλίας και την ιδιαίτερη υποβοήθησή τους πρέπει με τη λήξη των μαθημάτων να έχουν αποκτήσει τις απαραίτητες εκείνες γνώσεις, που θα τους επιτρέψουν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα της επόμενης τάξης. Σε αντίθετη περίπτωση, ισχύουν τα ως άνω Α, Β, Γ.

Το σχολείο μας, Απρίλιο και Μάιο κάθε έτους, αποστέλλει στους γονείς των μαθητών έντυπο για προεγγραφή που συμπληρώνεται από τους ενδιαφερόμενους. Αν οι δηλώσεις συμμετοχής είναι περισσότερες απ' αυτές που θα καλύπτονται από τους κατάλληλους χώρους στέγασης, αλλά και από το προβλεπόμενο νόμιμο αριθμό μαθητών κατά τάξη, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών στις αρχές Ιουνίου δηλαδή έως 5 του μήνα για να συμπληρωθούν οι τάξεις και τα τμήματα. Οι μαθητές της Πρώτης τάξης που δεν θα κληρωθούν είναι υποχρεωμένοι να γραφτούν σε άλλα σχολεία δημόσια ή ιδιωτικά. Τυχόν κενά στις τάξεις αυτές, καλύπτονται από αιτήσεις

άλλων ενδιαφερομένων μαθητών. Όταν τα παιδιά κληρωθούν για φοίτηση στο σχολείο μας, οι γονείς καταβάλουν ποσό συμβολικό, συμψηφιζόμενο με τα δίδακτρα του ερχόμενου έτους. Αν οι γονείς αλλάξουν γνώμη το ποσό αυτό δεν επιστρέφεται.

## Άρθρο 10

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ

Για τη φοίτηση των μαθητών σε όλες τις τάξεις του Δημοτικού Σχολείου απαιτείται η καταβολή διδάκτρων.

Τα δίδακτρα που καθορίζονται από τον κανονισμό αυτό είναι ετήσια και καταβάλλονται σε 4 δόσεις πλέον της προκαταβολής ή και περισσότερες ύστερα από συμφωνία.

Ως δίδακτρα δεν θεωρούνται τα εκπαιδευτικά τέλη, τα χαρτόσημα, τα παράβολα υπέρ του δημοσίου και γενικά κάθε είσπραξη διενεργούμενη υπέρ του δημοσίου.

Για όλες τις τάξεις του Δημοτικού Σχολείου καθορίζονται τα ίδια δίδακτρα, εκτός και αν αυτό μεταβληθεί ύστερα από νεότερη απόδοση του κράτους ή της διοίκησης.

1<sup>η</sup> δόση με την εγγραφή το 1/4 του συμφωνηθέντος.

2<sup>η</sup> δόση από 1-10 Νοεμβρίου

3<sup>η</sup> δόση από 1-10 Φεβρουαρίου

4<sup>η</sup> δόση από 1-10 Απριλίου

Η εξόφληση των διδάκτρων κάθε έτους σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή μετάβαση του μαθητή στην επόμενη τάξη. Το Σχολείο δύναται να διεκδικήσει δικαστικά κάθε μη εισπραχθέν έσοδο απο δίδακτρα οποτεδήποτε και για όσο υφίσταται νόμιμα διεκδικήσιμη απαίτησή του κατά των οφειλετών . Σε κάθε περίπτωση, το Σχολείο δικαιούται να απόσχει απο την παροχή υπηρεσιών, εφόσον υφίσταται οικονομική εκκρεμότητα του υπόχρεου στην καταβολή των διδάκτρων και μέχρι την εξόφληση αυτής.

## Άρθρο 11

### Προσωπικά Δεδομένα μαθητών και γονέων

Το Σχολείο επεξεργάζεται τα δεδομένα που οι γονείς/κηδεμόνες μας παρέχουν είτε άμεσα είτε απο τις διάφορες δράσεις του σχολείου και της σχολικής ζωής, είτε στο πλαίσιο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης.

*Τα προσωπικά δεδομένα που μας παρέχουν οι γονείς/κηδεμόνες είτε για την εκπλήρωση της μεταξύ μας σύμβασης παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, είτε γιατί ο νόμος το απαιτεί, είναι, ιδίως το ονοματεπώνυμο, πατρώνυμό γονέων/κηδεμόνων, το email, κινητό/σταθερό τηλέφωνο, Διεύθυνση κατοικίας ή επαγγελματικής έδρας, φορολογικά στοιχεία (ΑΦΜ), λογαριασμούς τραπεζής (σε περίπτωσης λ.χ επιστροφής διδάκτρων), το ονοματεπώνυμο και ημερομηνία γέννησης του παιδιού ή το ονοματεπώνυμο και τηλέφωνο επικοινωνίας των προσώπων στα οποία οι γονείς έχουν αναθέσει την παραλαβή την φροντίδα του παιδιού (λ.χ στοιχεία παππούδων-γιαγιάδων) κλπ. Μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του σχολείου δεν ζητούμε από τους γονείς να δίνουν, εκτός και αν πρόκειται για τη συμπλήρωση αιτήσεων ή τη φόρμα επικοινωνίας ενδιαφέροντος.*

Σε κάθε περίπτωση, τα δεδομένα που συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε περιορίζονται στα ελάχιστα απαραίτητα για την εκπλήρωση των σκοπών της σύμβαση και των συναφών με αυτή σκοπών, καθώς και των σκοπών των νόμων που διέπουν τους λόγους συλλογής και επεξεργασίας.

Οι λόγοι που επεξεργαζόμαστε τα δεδομένα αυτά είναι κυρίως α) η σύμβαση παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, β) λόγοι ασφάλειας του παιδιού, ώστε να μπορούμε άμεσα να επικοινωνούμε με τους γονείς/κηδεμόνες και όποιον τρίτο έχουν εκείνοι ορίσει, ή να του παράσχουμε άμεση ιατρική βοήθεια, εφόσον παραστεί άμεση ανάγκη γ) η φορολογική νομοθεσία, τυχόν εισαγγελικές παραγγελίες, αστυνομικές διατάξεις κλπ.

Όλα τα παραπάνω αρχεία φροντίζουμε να τα επικαιροποιούμε και να τα ελέγχουμε σε τακτά χρονικά διαστήματα (λχ όταν αποχωρεί ένας μαθητής από το σχολείο).

Επιπλέον, όλα τα δεδομένα που συλλέγονται ηλεκτρονικά και γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας σε ηλεκτρονική μορφή κωδικοποιούνται, ώστε να εξασφαλίζεται η μεγαλύτερη ασφάλειά τους από κακόβουλες ενέργειες τρίτων. Κάθε δε, χρήστης των δεδομένων αυτών (υπάλληλοι- συνεργάτες) χρησιμοποιεί κωδικούς πρόσβασης στα δεδομένα που επεξεργάζονται. Τα δεδομένα που φυλάσσονται σε φυσικά αρχεία είναι επίσης προστατευμένα από παρεμβάσεις μη εξουσιοδοτημένων προσώπων.

Τα δεδομένα αυτά, και ιδίως των παιδιών, ενδέχεται να τα κοινοποιούμε σε συνεργάτες μας για την προώθηση των δράσεων του Σχολείου μας ή για την ασφάλεια και προστασία της υγείας και της ζωής των μαθητών (λ.χ στους συνεργαζόμενους φωτογράφους που καλύπτουν τις διάφορες δράσεις και εκδηλώσεις του σχολείου, στους συνεργάτες μας για τη διαχείριση των ιστοσελίδων και των σελίδων των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, στον παιδίατρο που επισκέπτεται το σχολείο, στο νοσοκομειακό ίδρυμα που τυχόν μεταφερθεί το παιδί σε περίπτωση ατυχήματος κλπ ).

Τα δεδομένα αυτά τα επεξεργαζόμαστε για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η μεταξύ μας σύμβαση και οι νομικές αξιώσεις μας από αυτή.

Ωστόσο, οι γονείς έχουν δικαίωμα να ενημερώνονται για το ποια δεδομένα τους επεξεργαζόμαστε, έχουν δικαίωμα να ζητούν τη διόρθωση ή τη διαγραφή τους, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του GDPR, να ζητούν τον περιορισμό της επεξεργασίας, (α) όταν αμφισβητείται η ακρίβεια των προσωπικών δεδομένων και μέχρι να γίνει επαλήθευση, (β) όταν εκφράζεται εγγράφως αντίθεση στη διαγραφή προσωπικών δεδομένων και ζητείται αντί διαγραφής ο περιορισμός χρήσης αυτών, (γ) όταν τα προσωπικά δεδομένα δεν χρειάζονται για τους σκοπούς επεξεργασίας, είναι ωστόσο απαραίτητα για τη θεμελίωση, άσκηση, υποστήριξη νομικών αξιώσεων, και (δ) όταν δεν εκφράζεται αντίθεση στην επεξεργασία και μέχρι να γίνει επαλήθευση ότι υπάρχουν νόμιμοι λόγοι που μας αφορούν και υπερισχύουν των λόγων για τους οποίους εναντιώνεται κάποιος φορέας του δικαιώματος στην επεξεργασία. Επίσης, οι φορείς των δικαιωμάτων δικαιούνται να ναντιώνονται στην επεξεργασία για σκοπούς απευθείας διαφημιστικής προώθησης και κατάρτισης καταναλωτικού προφίλ ή να ανακαλούν τη συναίνεσή τους ελεύθερα, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεσή σας, προτού δηλωθεί η ανάκληση. Για ανάκληση της συγκατάθεσης ή για οποιοδήποτε σχετικό θέμα με τα προσωπικά δεδομένα τους, οι φορείς των δικαιωμάτων μπορούν να

απευθύνονται στο τηλέφωνο 210-6611793 ή να μας αποστέλουν ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δημοτικού ([demotiko@platon.gr](mailto:demotiko@platon.gr)). Τέλος, οι φορείς των δικαιωμάτων έχουν δικαίωμα να μεταφέρουν τα δεδομένα εκείνων και των παιδιών τους σε άλλο σχολείο (εφόσον έχει αρθεί η συναίνεσή τους στην επεξεργασία απο εμάς ή έχει παύσει η μεταξύ μας συνεργασία, με τις προϋποθέσεις του Κανονισμού) καθώς και να καταγγείλουν κάποια παράβαση που διαπιστώνουν σχετικά με τα παραπάνω στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)): Τηλεφωνικό Κέντρο: +30 210 6475600, Fax: +30 210 6475628, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: [contact@dpa.gr](mailto:contact@dpa.gr).

- ◆ Για την προστασία των δικαιωμάτων των φορέων και προς αποφυγή παρεξηγήσεων, δεν μπορούμε να δίνουμε προσωπικά στοιχεία των γονέων σε άλλους γονείς συμμαθητών του μαθητή (τηλέφωνα, e-mail, διευθύνσεις κλπ).
- ◆ Επίσης, το Σχολείο δεν δίδει προσωπικά δεδομένα παιδιών σε κανέναν τρίτο που δεν σχετίζεται με το σχολείο ή τους σκοπούς της σύμβασής μας, εκτός και αν το επιβάλλει ο νόμος ή οι δικαστικές/εισαγγελικές αρχές.

### **Ειδικά για τη χρήση φωτογραφικού υλικού,**

Επειδή το σχολείο αποτελεί έναν από τους πιο βασικούς χώρους δημιουργίας αναμνήσεων τόσο για εσάς όσο και για τα παιδιά, οι δράσεις, εκδηλώσεις, γιορτές, εκδρομές ενδέχεται να απαθανατίζονται (φωτογραφίες και βιντεο) για αρχειακούς λόγους, ώστε να μπορούν να λαμβάνουν τα αντίγραφα και οι γονείς. Μέρος του υλικού αυτού, κατόπιν επιλογής και ειδικής επεξεργασίας προσώπων ενδέχεται να αναρτηθεί στο site του Σχολείου και των Εκπαιδευτηρίων «ο Πλάτων» καθώς και στις ειδικές πλατφόρμες (λ.χ totalschool) και να δημοσιευθεί στις επίσημες σελίδες του Σχολείου στα κοινωνικά δίκτυα. Σε περίπτωση που οι γονείς δεν επιθυμούν τη διακριτή προβολή των παιδιών τους στους ειδικούς χώρους του site και της πλατφόρμας και στις σελίδες των social media, παρακαλούνται, να το δηλώσουν εγγράφως στη γραμματεία του Σχολείου.

## Άρθρο 12

Τα άρθρα του παρόντος κανονισμού ενδέχεται να συμπληρώνονται ή διευκρινίζονται απο γραπτές εσωτερικές εγκυκλίους του σχολείου ή της Διοικήσεως, των οποίων η μη τήρηση επιφέρει άπασες τις κυρώσεις που επιφέρει και η μή τήρηση του παρόντος.

Η τήρηση όλων των διατάξεων του παρόντος κανονισμού από τους: Ιδιοκτήτη, Δ/ντή, Διδασκάλους, Νηπιαγωγούς, Γονείς και Μαθητές, αποτελεί βασική υποχρέωσή τους. Η μη συμμόρφωση ή η παράβαση των διατάξεων του παρέχει το δικαίωμα στην Εποπτεύουσα Αρχή να λάβει τα αναγκαία μέτρα για κάθε παραβάτη.

Ο κανονισμός αυτός δίνεται σ' όλους τους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών στην αρχή του σχολικού έτους με κάθε πρόσφορο μέσο που να αποδεικνύει την παραλαβή του απο τους γονείς και έτσι η παραλαβή του από το σχολείο αποτελεί δήλωση αποδοχής των όρων του από μέρος του γονέα.

Η μή τήρηση του εσωτερικού κανονισμού και των συναφών με την εφαρμογή του εγκυκλίων (εσωτερικών ή κρατικών), αποτελεί παράβαση του παρόντος κανονισμού και το Σχολείο δύναται να προβεί στα προβλεπόμενα νόμιμα μέτρα κατά του παραβάτη.

Κάθε αλλαγή ή τροποποίηση αυτού γνωστοποιείται με απόδειξη στο γονέα και το τροποποιητικό του μέρος ενσωματώνεται στον παρόντα κανονισμό.